

P R O T O C O L L O C O N S I G L I O C O M U N A L E

Seduta, 15 febbraio 2021
Ore 20.00

Arch. 15.05

Ordine del giorno:

1. Osservazioni all'ordine del giorno	88
2. Esame e approvazione verbale del 14 dicembre 2020.....	88
3. Proposte per "uniformare" la gestione delle sedute (oltre al regolamento).....	88
4. Presentazione e visione piano finanziario 2021/2024	90
5. Esame e approvazione del Preventivo conto Investimenti 2021	90
6. Nomina dei delegati comunali per la Corporazione dei Comuni del Moesano per la Raccolta e l'Eliminazione dei Rifiuti (CRER)	90
7. Comunicazione Municipali	91
8. Comunicazioni Commissioni diverse.....	91
9. Mozioni e postulati	91
10. Interpellanze ed eventuali	91

Consiglieri diretti:

Barbieri Tiziano, Bertossa Michele, Bianchi Ingemar, Duca Giovanni, Giovanoli Martina, Giudicetti Simone, Grassi Ivan, Grassi Nives, Lunghi Auro, Occiganu Antonio, Pasini Eros, Perri Nicola, Rigassi Codoni Renata, Rigotti Renzo, Riva Pietro, Stanga Jody, Togni Daniele

Consiglieri supplenti: Losa Fabrizio, Lunghi D. Bruna Natascia

Consiglieri scusati: Cadlini Giovanni, Conti Michel, Donadoni Fabrizio, Peduzzi Domenico, Galli Mattia, Losa Storni Michela.

Municipio:

Presenti:

Schenini Guido, Municipale
Brocco Silva, Vice Sindaco
Ponzio Juri, Municipale
Pellandini Andrea, Municipale
Boldini Ivano, Municipale

Scusati:

-

Polizia comunale:

Giovanni Piacenza

Amministrazione comunale:

Senni Nicola, Segretario ad interim

Scrutinatori:

Bertossa Michele, Rigotti Renzo

Appello:

Il Segretario ad interim procede all'appello: sono presenti 17 consiglieri diretti e 2 supplenti.

Era presente, non convocato, il Consigliere supplente Paterniti Sebastiano, che si assenta.

Apertura

Il Presidente Perri saluta tutti, Commissario Governativo Claudio Lardi, signor Giuliano Cramerì (Ufficio dei Comuni), colleghe e colleghi, esecutivo, collaboratori dell'amministrazione.

Chiede un minuto di silenzio in ricordo delle concittadine e dei concittadini che ci hanno lasciato dall'ultima seduta (15.12.2020 – 15.02.2021), ossia:

+ Grassi Berto	17.12.2020
+ Somaini Sonia	30.01.2021

Il Presidente Perri informa infine che dal 15.02.2021 ad oggi si sono registrate:

- Partenze 19
- Arrivi 30
- Nascite 3

Il Presidente Perri passa la parola al nuovo **Commissario Governativo Claudio Lardi**.

Il Commissario Governativo Claudio Lardi saluta i presenti ed informa che di professione era avvocato e per alcuni anni è stato Consigliere di Stato. Comunica che nel decreto governativo il Governo riferisce che il Commissario Governativo ha la possibilità di partecipare alla decisione esclusivamente nel caso in cui il Municipio non sia presente al completo o se qualcuno deve ricusarsi. Inoltre, fa sapere che il Governo ha deciso che attualmente i 5 Municipali rimangono in carica e fintanto che è così votano solo loro, mentre lui è diventato Sindaco ad interim. Tuttavia, che se qualcuno si eccepisse per qual si voglia motivo il Sindaco ad interim prenderebbe il suo voto. Per contro se 3 Municipali decidessero di non voler più continuare, in questo caso lui diventerebbe Sindaco a tutti gli effetti e per 2 mesi non sarebbe solo Commissario Governativo ma delegato a tutte le cose concernenti il Comune di Roveredo. Spiega, inoltre, che si immaginava di trovare tanti problemi, ma con piacere comunica che alle sedute a cui ha partecipato, ha incontrato una Municipale e 4 Municipali che sono delle personalità e che hanno a cuore i problemi del Comune di Roveredo. Informa anche che tutto quello che c'era da decidere è stato deciso in tempo utile. Mette in rilievo altresì che, da quello che ha visto si va d'accordo, non d'amore e d'accordo, ma si va d'accordo; un fattore quest'ultimo che è sicuramente di buon auspicio per il Comune. Comunica che vede già sin d'ora che il suo incarico non durerà così a lungo in quanto i Municipali stanno dimostrando grande coerenza anche durante le decisioni che non sempre sono unanime.

Parla infine del piano finanziario 2021/24 che darà adito probabilmente alcune discussioni se non altro perché il signor Cramerì G., Consulente Cantonale per i Comuni, è presente per dare alcune spiegazioni. Inoltre, ha fatto capire, nella seduta di Municipio, che non è pensabile realizzare tutto quello che viene considerato nel piano finanziario. Precisa che i Consiglieri Comunali per loro fortuna, non devono approvare il piano finanziario ma solo prenderne conoscenza e che la responsabilità resta al Municipio, questo chiaramente non impedirà a loro di esprimere un loro parere in merito. Comunica che, tutto quanto espresso nel piano finanziario 2021/24 non sarà possibile realizzarlo, tuttavia si troveranno soluzioni confacenti alla forza finanziaria del Comune di Roveredo.

1. Osservazioni all'ordine del giorno

Il **Consigliere Lunghi** chiede di invertire i punti 4 e 5. Proposta accettata tacitamente.

2. Esame e approvazione verbale del 14 dicembre 2020

Il **Consigliere Bertossa** comunica che lo scrutatore è lui e non il Consigliere Pasini.

Il **Consigliere Occiganu** chiede in modificare il suo intervento a pagina 83, in quanto precisa di aver chiesto, al Municipale Ponzio, di informarsi se ci sono dei termini per i contributi di perimetro. Modifica accettata tacitamente.

<p>In votazione il verbale del 14 dicembre 2020 viene approvato con voti favorevoli: 19 contrari: 0 astenuti: 0</p>

3. Proposte per “uniformare” la gestione delle sedute (oltre al regolamento)

Tenuta del verbale delle sedute di CC (allegato 1)

- Metodo di stesura: sintetico o descrittivo

<p>In votazione la stesura del verbale sintetico favorevoli: 19 contrari: 0 astenuti: 0</p>

- Prevedere la registrazione

<p>In votazione la registrazione del verbale favorevoli: 5 contrari: 13 astenuti: 1</p>

Modalità distribuzione, approvazione e pubblicazione – nuova procedura

- Il Segretario invia, al massimo dopo 10 gg lavorativi, la bozza ai Consiglieri con l'invito a far le osservazioni e di ritornagliele via e mail al fine di avere il testo già pronto.

Il **Consigliere Duca** informa che questo sistema è già stato introdotto dal Segretario ad interim e funziona.

Il **Consigliere Togni** chiede, in merito alle eventuali osservazioni da apporre sul verbale, un termine di 10 gg.

<p>In votazione l'invio della bozza del verbale dopo al massimo 10 gg ai Consiglieri Comunali favorevoli: 19 contrari: 0 astenuti: 0</p>
--

<p>In votazione il termine di rinvio del verbale con le osservazioni, al Segretario, di 10 gg per i Consiglieri Comunali favorevoli: 19 contrari: 0 astenuti: 0</p>

<p>In votazione alla seduta seguente le osservazioni vengono presentate dai rispettivi Consiglieri ed in seguito si procede, se del caso, all'approvazione del verbale con le modifiche presentate favorevoli: 19 contrari: 0 astenuti: 0</p>

- Il verbale definitivo viene pubblicato sul sito con indicata la data di approvazione e le modifiche approvate

In votazione la pubblicazione del verbale definitivo sul sito
favorevoli: 19 contrari: 0 astenuti: 0

Estratto della decisione delle sedute CC

- dopo una seduta del CC (al massimo 1 settimana), previa approvazione per via circolare del presidente del CC e degli scrutinatori, viene pubblicato all'albo e sul sito l'estratto delle decisioni o dei preavvisi presi in seduta, con indicato se ci sono decisioni di competenza CC o soggette a referendum.

Il Consigliere Lunghi propone di modificare la frase seguente "previa approvazione per via circolare del presidente del CC e degli scrutinatori" con "previa approvazione dell'Ufficio Presidenziale". Modifica accettata tacitamente.

In votazione estratto delle decisioni delle sedute CC
favorevoli: 19 contrari: 0 astenuti: 0

Modalità di messa ai voti

- in caso di proposte di modifica a quanto presentato nei messaggi, si mettono in votazione prima le modifiche proposte in seduta ed in seguito (o in contrapposizione) quanto indicato a messaggio

In votazione modalità di messa ai voti
favorevoli: 18 contrari: 0 astenuti: 1

Comunicazioni municipali e delle commissioni

- dopo le comunicazioni dei Municipali o dei Commissari non viene aperta la discussione ma viene posticipata agli eventuali

In votazione Comunicazioni municipali e delle commissioni
favorevoli: 18 contrari: 0 astenuti: 1

Validità di sedute "a distanza" o decisioni "via circolare" tramite e-mail

Il Consigliere Barbieri informa che stanno verificando la cosa con il Legale del Comune, per poi portarla nella nuova Legge comunale.

Il Presidente Perri comunica che questo punto per ora viene stralciato e si entrerà nuovamente nel merito quando verrà ripresentato con il parere legale.

Gestione lettere indirizzare al CC o al Presidente

La Consigliera Grassi N. chiede maggior chiarezza su quanto scritto.

Il Presidente Perri spiega che nell'ultima seduta è stata indirizzata una lettera al Presidente e ci si era posti la domanda se era giusto o meno leggerla in seduta di CC.

Il Consigliere Giudicetti S. chiede di apporre una modifica alla terza riga del testo in quanto non è dall'Ufficio Elettorale ma bensì Presidenziale.

La Consigliera Rigassi Codoni ritiene che le lettere dei cittadini meritano attenzione e suggerisce di invitare il mittente della lettera a rivolgersi ai gruppi politici o al singolo Consigliere Comunale.

Il Consigliere Barbieri ritiene che sia meglio stralciare la tematica, vale a dire non leggere le lettere.

Il Consigliere Lunghi conferma quanto detto da Barbieri, aggiungendo che se un cittadino ha un tema particolare da esporre ha sempre la possibilità di scrivere una lettera aperta.

Il Presidente Perri mette in votazione se inserire o stralciare i 2 punti inerenti la gestione delle lettere indirizzate al CC o al Presidente.

<p>In votazione la proposta di stralciare Gestione lettere indirizzate al CC o al Presidente favorevoli: 17 contrari: 0 astenuti: 2</p>
--

Il Presidente Perri chiede chi è d'accordo di accettare le proposte con le dovute modifiche apportate.

<p>In votazione le proposte per "uniformare" la gestione delle sedute, vengono approvate con voti favorevoli: 19 contrari: 0 astenuti: 0</p>

4. Presentazione e visione piano finanziario 2021/2024

Il Presidente della Commissione e di Gestione Riva legge il rapporto (allegato 2).

E' intervenuto **il sig. G.Cramer** (UC Coira) sollecitando attenzione e prudenza; attualmente il Governo, nel decreto per la nomina del CG Lardi, ha evidenziato che la gestione finanziaria del comune sarà seguita molto da vicino.

In seguito vari interventi ma senza proposte concrete.

Il Consiglio Comunale ha preso visione del piano finanziario 2021/2024.

5. Esame e approvazione del Preventivo conto Investimenti 2021

Il Presidente della Commissione e di Gestione Riva legge il rapporto (allegato 3).

Vi sono stati interventi con richieste di chiarimenti, ma senza proposte di modifica.

Il Presidente Perri mette in votazione

<p>In votazione l'accettazione l'Esame e l'Approvazione del Preventivo conto investimenti 2021 senza modifiche favorevoli: 17 contrari: 1 astenuti: 1</p>
--

6. Nomina dei delegati comunali per la Corporazione dei Comuni del Moesano per la Raccolta e l'Eliminazione dei Rifiuti (CRER)

Il Presidente Perri chiede se ci sono proposte per i delegati della CRER.

Il Consigliere Duca in assenza di proposte propone il Consigliere Auro Lunghi.

Il Presidente Perri comunica che è stato nominato in forma tacita.

7. Comunicazione Municipali

La Municipale Brocco informa che hanno preso spunto dalla richiesta, fatta nella precedente seduta di Consiglio Comunale dalla Consigliera Rigassi Codoni, ed il Municipio ha deciso di creare uno sportello per gli anziani.

Inoltre, comunica che il progetto caduta massi sponda destra, si è conclusa la prima parte del progetto ed è stata messa in sicurezza l'area maggiormente pericolante. Per questo progetto erano stati preventivati fr. 290'000.00, tuttavia la spesa finale è stata di fr. 240'000.00, ricorda inoltre che ci sono i sussidi pari al 70%. Hanno richiesto a Davide Lurati di verificare la possibilità di poter proseguire con questo progetto, l'anno prossimo per le fasi di priorità 2 e 3.

8. Comunicazioni Commissioni diverse

Per la commissione Petizioni **il Consigliere Barbieri** comunica che lo Statuto comunale è pronto, prossimamente si trovano per elaborare il Regolamento sull'elezione e parallelamente su consiglio del legale porteremo anche questa Legge comunale sulle votazioni. Obiettivo terminare i lavori per fine marzo/metà aprile, per poterla portare in Consiglio Comunale probabilmente ancora in primavera, con l'idea di andare in votazione popolare in autunno, e se accettato dal popolo e dal cantone per il primo di gennaio, così d'avere tutto il 2022 con il nuovo Regolamento, che dovrebbe dare più autonomia al Consiglio Comunale, così d'aver la possibilità di modificare in modo più autonomo i Regolamenti, esempio acqua, perimetro e rifiuti che sono un po' i principali. L'intento è di fare questi 3 regolamenti quest'anno.

Nessun'altra comunicazione da parte delle altre Commissioni (Gestione e Revisione, Edilizia, Forestale e Agricoltura, Pianificazione).

9. Mozioni e postulati

Nessuna mozione o postulati.

10. Interpellanze ed eventuali

La Consigliera Rigassi Codoni comunica che ha trovato un vecchio Regolamento comunale del 1989, sulla costruzione di abitazioni a scopo sociale e sul miglioramento delle condizioni d'abitazione nella regione di montagna (allegato 4). Chiede se è ancora valido e se no quando è stato abrogato.

La Consigliera Grassi N. ringrazia la squadra comunale per l'impegno dimostrato per lo sgombero neve. Chiede anche se è possibile mettere un camion di ghiaia all'ecocentro sul terreno che, soprattutto d'inverno, c'è molta palta.

Il Consigliere Riva chiede al Municipale Pellandini informazioni sul magazzino pompieri e sui costi.

Il Municipale Pellandini comunica che vi sono diverse procedure aperte, una di queste è sicuramente la procedura che riguardava la parte pianificatoria, e li siamo a buon punto. Dopo aver approvato le mutazioni con il Municipio, la parcellazione è finita e questo giovedì si potrà approvare con il Municipio la cessione formale del fondo. In seguito di potrà stilare il contratto di diritto superficie, che spera di poterla portare già il prossimo CC per l'approvazione. Mentre per quanto concerne i costi informa che sono ancora in fase di progetto definitivo, tuttavia, da fr. 3.6 mio. sono riusciti a ridurre il preventivo attorno a 3.2/3.3.

Il Consigliere Barbieri chiede a che punto sono i lavori con Alfred Müller.

La Consigliera Rigassi Codoni chiede se c'è stata una verifica sui licenziamenti e sulle situazioni in generale nelle case anziani e se non sia possibile un intervento anche del Comune per trovare delle soluzioni migliori per il personale. Chiede, inoltre, informazioni sul rimborso annuale del prestito Mater Christi di fr. 56'000.00.

Il Municipale Boldini informa che presumibilmente tale rimborso per l'anno in corso non ci sarà.

Il Commissario Governativo Lardi informa che ha avuto occasione di conoscere il progetto durante una seduta straordinaria del Municipio, con il pianificatore ed il legale, nella quale hanno discusso tutte le osservazioni entrate. Ora il legale prepara le decisioni del Municipio e spera che nel prossimo mese, il Municipio prenderà posizione sulle osservazioni entrate. Per quanto riguarda a che punto siamo, siamo al punto preliminare prima che il Municipio prenda le decisioni formali. Nelle prossime settimane il Municipio potrà fare un passo avanti nell'iter per continuare il progetto di Alfred Müller.

Il Consigliere Barbieri chiede se Alfred Müller si è fatto avanti.

Il Commissario Governativo Lardi conferma che hanno scritto facendo delle osservazioni, adesso le stesse verranno trattate in Municipio. Crede che non tutti saranno d'accordo con tutte le risposte del Municipio, ma l'importante è fare un passo che se uno in seguito vuol fare ricorso potrà farlo.

Il Municipale Grassi I. chiede come si farà l'analisi del terreno dello stand di tiro.

La Municipale Brocco informa che in merito al risanamento del terreno stand di tiro, si è informata presso il Cantone che ha richiesto dissodamento del terreno. Per poterlo fare si deve avere autorizzazione del proprietario e quindi l'ing. Bortolon ha preso contatto con il proprietario per firmare questo accordo, di modo che il Cantone possa mandarci il benestare per procedere al risanamento del terreno.

Il Consigliere Giudicetti S. pone delle domande sul costo dei vari commissariamenti, vale a dire Commissario Anastasi, Giacometti ed il signor Lardi. Quanto è costata la causa al Comune? Vorrebbe sapere tra fr. e ore quanto è costato il tutto.

Il Municipale Schenini informa sui costi del Commissario Anastasi fr. 46'000 e della signora Giacometti fr.15'000, inoltre comunica che non esercitando più le funzioni di Sindaco, lui non percepisce più il compenso per tale carica. Mentre la causa al Comune è costata fr. 9'000.00.

Commissario Governativo Lardi dal canto suo informa che in passato, nel 2015, aveva già da seguire Milano e quindi hanno preso le stesse misure. Concretamente spiega che lavora a giornate, e che una sua giornata costa fr 1'000.00 ed è composta da 9 ore, inoltre ci sono le spese di viaggio andata e ritorno Coira 200km con un costo di fr. 100.00. Normalmente tutto il lavoro che ha cerca di svolgerlo ogni giovedì, giorno in cui ha anche la seduta di Municipio.

Informa, inoltre, che ha visto che c'è il nuovo Statuto e se dovesse passare non solo per quanto riguarda le elezioni del Municipio, gioverebbe anche ai Municipali che avrebbero più possibilità di decidere. Ritene che l'avv. Toschini con l'aiuto della Commissione e Petizione abbia fatto un gran lavoro, puntualizzando questo Statuto, tanti problemi potranno essere risolti a livello legislativo.

Il Municipale Ponzio risponde al Consigliere Occiganu legge testo (allegato 5).

Il Consigliere Occiganu chiede se ci sono dei crediti già scaduti.

Il Municipale Ponzio risponde che sui perimetri vale quanto detto a dicembre.

Il Presidente Perri chiude la seduta (sono le ore 23.00).

Il Presidente:

Nicola Perri

Il Segretario ad interim:

Nicola Senni